

#### **Članak 5.**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija u vezi s jednostavnom nabavom odvija se poštom, telefaksom, elektroničkom poštom i/ili osobnom dostavom.

#### **Članak 6.**

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti do 20.000 kuna potrebno je prikupiti najmanje jednu ponudu gospodarskog subjekta.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti od 20.001 kuna do 70.000 kuna potrebno je prikupiti najmanje tri ponude gospodarskog subjekta.

Iznimno od stavka 2. ovog članka u opravdnim i iznimnim okolnostima (kada npr. zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, izvođenje radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluge može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt ili kada je to nužno potrebno zbog žurnosti izazavene događajima koje se nisu mogli predvidjeti i sl.), predsjednik Vijeća može odlučiti de se prikupe i manje od tri ponude.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti veću od 70.000 kuna Vijeće objavljuje poziv za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama Vijeća.

Iznimno od stavka 4. ovog članka u opravdnim i iznimnim okolnostima (kada npr. zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, izvođenje radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluge može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt ili kada je to nužno potrebno zbog žurnosti izazavene događajima koje se nisu mogli predvidjeti i sl.), nabava se može provesti bez objave poziva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama Vijeća, ako su prikupljene ponude gospodarskih subjekata.

U slučajevima iz stavka 3. i 5. ovog članka mora biti izrađena pismena bilješka s obrazloženjem iznimnih okolnosti koje potpisuje predsjednik Vijeća.

#### **Članak 7.**

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti veću od 70.000 kuna rok za dostavu ponuda je najmanje 5 dana od dana objave poziv na internetskim stranicama Vijeća.

#### **Članak 8.**

Dostavljene ponude zaprima tajnik Vijeća te ih upisuje u Upisnik o zaprimanju ponuda. Na omoćnicama zaprimljenih ponuda mora biti naznačen datum i vrijeme zaprimanja. Ponude zaprimljene u roku za dostavu ponuda otvara povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje imenuje Vijeće. Otvaranje ponuda nije javno. Ponude zaprimljene nakon roka za dostavu ponuda bit će neotvorene, vraćene ponuditelju.

#### **Članak 9.**

O obradi ponuda sastavlja se pisana bilješka koju potpisuju tajnik i predsjednik Vijeća.

#### **Članak 10.**

Odabranom ponuditelju se za procijenjene vrijednosti nabave do 20.000 kuna izdaje narudžbenica ili ugovor-narudžbenica, a za nabave procijenjene vrijednosti veće do 20.000 kuna sklapa se ugovor o nabavi.

#### **Članak 11.**

Podaci o odabranom ponuditelju objavljuju se na internetskim stranicama Vijeća ako je poziv za dostavu ponude objavljen na internetskim stranicama Vijeća.

#### **Članak 12.**

Ovaj odluka stupa na snagu danom donošenja i objave na internetskim stranicama Vijeća.

Ur. broj: O/020-1/2016  
U Zagrebu, 06.12. 2016.

Predsjednik Vijeća



Zoltan Balaž-Piri